



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU
CONSILIUL LOCAL

Tel: +40 0236 828.603 Fax: +40 0236 828.606
Str.Principală Nr.185, Comuna Tudor Vladimirescu, Cod 807295
Email: tudor_vladimirescu@gl.e-adm.ro www.tudor-vladimirescu.ro

NR. 8176/22.08.2025

CONVOCATOR

În temeiul art. 133, alin.(1) și art.134, alin.(1), lit.a), alin.(3) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, sunteți convocați să participați la ședința ordinară a Consiliului local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați, ce va avea loc în ziua de **29.08.2025, ora 09,00** în sala de ședințe a Consiliului local al comunei Tudor Vladimirescu, cu următorul proiect al ordinei de zi:

1. Aprobarea procesului verbal încheiat în cadrul ședinței de extraordinare din data de 30.07.2025;
2. Proiect de hotărâre privind: acordarea unei recompense bănești în sumă netă de 1000 lei și a unei diplome, cuplurilor care au împlinit 50 de ani de la încheierea căsătoriei și au domiciliul stabil în comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați;
3. Proiect de hotărâre privind: aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare a microbuzului de transport școlar pentru elevii din comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați;
4. Proiect de hotărâre privind: aprobarea modificării și completării Hotărârii Consiliului Local nr. 3 din data de 31.01.2025 privind aprobarea delegării prin atribuire directă a serviciului de colectare și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați către SC LEONMAR SRL;
5. Aprobarea decontării transportului pentru personalul didactic și pentru personalul auxiliar pentru luna iulie 2025.
6. Cereri
7. Diverse.

În acest sens toate materialele aflate pe ordinea de zi a ședinței ordinare din data de 29.08.2025 atașate, vor fi supuse aprobării/avizării/informării, în funcție de fiecare situație în parte, eventualele amendamente urmând a fi transmise prin e-mail-ul Primăriei comunei la următoarea adresă: tudor_vladimirescu@gl.e-adm.ro până la data de 29.08.2025, ora 09,00.

Potrivit Hotărârii Consiliului Local nr. 82/29.11.2024 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Tudor Vladimirescu, consilierii locali ce nu pot participa fizic la ședință, au posibilitatea de a participa online, cu obligația de a-și anunța intenția, în ziua anterioară ședinței.

CONSILIERI LOCALI

1. Andronache Maricel _____
2. Mihail Cristian _____
3. Ignat Daniel _____
4. Popa Vasile _____
5. Pușcaru Cristian _____
6. Mocanu Marin-Valentin _____
7. Mantu Alexandru _____
8. Gavrilă Ionuț _____
9. Mihalache Costică-Costel _____
10. Nistor Costache _____

11. Vasilache Maricel

12. Crăciun Marian

13. Chirilă Neculai



P R I M A R,
IONIȚĂ ANTONEL





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU
CONSILIUL LOCAL

Tel: +40 0236 828.603 Fax: +40 0236 828.606
Str.Principală Nr.185, Comuna Tudor Vladimirescu, Cod 807295
Email: tudor_vladimirescu@gl.e-adm.ro www.tudor-vladimirescu.ro

HOTĂRÂREA NR. 62

=====

din data de 29.08.2025

privind: acordarea unei recompense bănești în sumă netă de 1000 lei și a unei diplome, cuplurilor care au împlinit 50 de ani de la încheierea căsătoriei și au domiciliul stabil în comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați

INITIATOR: Ioniță Antonel, primarul comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați
Nr.înregistrării și data depunerii proiectului de hotărâre 8177/22.08.2025

Consiliul local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați, întrunit în ședința de ordină în ziua de 29.08.2025;

Având în vedere referatul de aprobare prezentat de primarul localității, înregistrat sub nr. 8177/22.08.2025.

Având în vedere raportul de specialitate prezentat de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 8178/22.08.2025;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.1 din cadrul consiliului local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.2 din cadrul consiliului local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.3 din cadrul consiliului local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;

Având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului Local Tudor Vladimirescu nr. 17/25.03.2025 privind aprobarea bugetului general al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați, pe anul 2025 ;

Având în vedere prevederile Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare ;

Având în vedere prevederile art. 129, alin. (7), lit.b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.196, alin.(1) ,lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare :

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- Se aprobă acordarea unei recompense bănești în sumă netă de 1000 lei și a unei diplome. cuplurilor care au împlinit 50 de ani de la încheierea căsătoriei și au domiciliul stabil în comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați, conform anexei la prezenta hotărâre.

Art.2.- Pentru a beneficia de prevederile acestei hotărâri, persoanele interesate vor depune la registratura Primăriei comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați, o cerere însoțită de următoarele documente:

- actele de identitate ale soților (original și copie);
- certificatul de căsătorie (original și copie)

Art.3 – Cu adoptarea prezentei, orice hotărâre contrară își încetează aplicabilitatea.

Art.4. - Primarul comunei Tudor Vladimirescu va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.5. - Prezenta hotărâre se comunică Primarului comunei Tudor Vladimirescu, precum și Institutiei Prefectului a județului Galați, prin grija secretarului general al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați.



PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Pușcaru Cristian

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Piciu Cătălina

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Piciu Cătălina.

Consilieri în funcție: 13

Consilieri prezenți: 13

Au votat:

pentru: 13

împotrivă: -

abțineri: -

LISTA CUPLURILOR

care au împlinit 50 de ani de la căsătorie și au domiciliul stabil în comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați, care beneficiază de acordarea unei recompense bănești în sumă netă de 1000 lei, conform HCL nr. 62/29.08.2025

Nr. crt.	Numele și prenumele soțului	Numele și prenumele soției	Data căsătoriei	Semnătura
1.	Hilohe Iordache	Hilohe Maria	04.02.1975	
2.	Vlad Donel	Vlad Maria	31.05.1975	
3.	Ivan Iordachi	Ivan Bogdana	08.07.1975	
4.	Ene Marin	Ene Caterina	16.08.1975	
5.	Dragomir Ion	Dragomir Veronica	12.09.1975	
6.	Scarlat Anghel	Scarlat Anicuța	02.11.1975	



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI

UAT COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU

Tel: +40 0236 828.603 Fax: +40 0236 828.606

Str.Principală Nr.185, Comuna Tudor Vladimirescu, Cod 807295

Email: tudor_vladimirescu@gl.e-adm.ro www.tudor-vladimirescu.ro

PRIMAR

Nr. 8177/22.08.2025

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind acordarea unei recompense bănești în sumă netă de 1000 lei și a unei diplome cuplurilor care au împlinit 50 de ani de la încheierea căsătoriei și au domiciliul stabil în comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați

Subsemnatul Ioniță Antonel, primarul comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați, în conformitate cu prevederile art.129, alin.(2), lit.b), prevederile alin. (7), lit. b), și prevederile art. 139, alin. (3), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, rog să dispuneți spre avizare și aprobare proiectul de hotărâre privind acordarea unei recompense bănești în sumă netă de 1000 lei și a unei diplome cuplurilor care au împlinit 50 de ani de la încheierea căsătoriei și au domiciliul stabil în comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați.

Inițierea proiectului de hotărâre privind acordarea unei recompense bănești în sumă netă de 1000 lei și a unei diplome cuplurilor care au împlinit 50 de ani de la încheierea căsătoriei și au domiciliul stabil în comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați, s-a făcut ținându-se cont de faptul că pe raza comunei Tudor Vladimirescu, domiciliază cupluri căsătorite de cel puțin 50 de ani și a căror fidelitate poate fi dată exemplu generațiilor tinere.

Propun adoptarea proiectului de hotărâre prin care cuplurilor care au împlinit 50 de ani de căsătorie să le fie acordată o diplomă și un premiu în bani în cuantum de 1000 lei.

Sumele alocate acestui eveniment se vor suporta din bugetul local aprobat pe anul 2025 din cap. *Asistență socială - ajutor social*.

Ținându-se cont de cele prezentate mai sus propun spre aprobare proiectul de hotărâre în forma prezentată, în plenul ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați.

P R I M A R,

Ioniță Antonel





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI

UAT COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU

Tel: +40 0236 828.603 Fax: +40 0236 828.606

Str.Principală Nr.185, Comuna Tudor Vladimirescu, Cod 807295

Email: tudor_vladimirescu@gl.e-adm.ro www.tudor-vladimirescu.ro

Secretar general

Nr. 8178 din 22.08.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

=====

la proiectul de hotărâre privind acordarea unei recompense bănești în sumă netă de 1000 lei și a unei diplome cuplurilor care au împlinit 50 de ani de la încheierea căsătoriei și au domiciliul stabil în comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați

Prezentul raport de specialitate este întocmit în conformitate cu prevederile art.136, alin. (8), lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Inițiatorul - Ioniță Antonel, primarul comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați, prezintă un proiect de hotărâre privind acordarea unei recompense bănești în sumă netă de 1000 lei și a unei diplome cuplurilor care au împlinit 50 de ani de la încheierea căsătoriei și au domiciliul stabil în comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați.

Avându-se în vedere faptul că, la nivel internațional se sărbătorește Ziua Internațională a Familiei, ceea ce dovedește interesul foarte mare acordat pentru această instituție.

Vor beneficia de prevederile acestei hotărâri cuplurile care au împlinit 50 de ani de la încheierea căsătoriei, domiciliază în comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați și depun la sediul Primăriei comunei, actele doveditoare (certificatul de căsătorie și actele de identitate).

Sumele alocate acestui eveniment se vor suporta din bugetul local aprobat pe anul 2025 din cap. *Asistență socială - ajutor social*.

În temeiul prevederilor: Legii nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, actualizată, cu modificările și completările ulterioare, art. 129, alin. (7), lit. b) și ale art.196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul local asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind: serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială.

Avându-se în vedere de cele prezentate mai sus, proiectul de hotărâre este legal întocmit și poate fi prezentat în plenul ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați.

INSPECTOR,
Piciu Cătălina



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU
CONSILIUL LOCAL

Tel: +40 0236 828.603 Fax: +40 0236 828.606
Str.Principală Nr.185, Comuna Tudor Vladimirescu, Cod 807295
Email: tudor_vladimirescu@gl.e-adm.ro www.tudor-vladimirescu.ro

HOTĂRÂREA NR. 63
din data de 29.08.2025

Privind aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare a microbuzului de transport școlar pentru elevii din comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați

INITIATOR: Ioniță Antonel, primarul comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați
Nr.înregistrării și data depunerii proiectului de hotărâre 8179/22.08.2025

Consiliul local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați, întrunit în ședința de ordină în ziua de 30.08.2025;

Având în vedere referatul de aprobare prezentat de primarul localității, înregistrat sub nr. 6342/26.06.2025.

Având în vedere raportul de specialitate prezentat de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr. 6343/26.06.2025;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.1 din cadrul consiliului local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.2 din cadrul consiliului local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.3 din cadrul consiliului local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;

Având în vedere Hotărârea Consiliului Județean nr. 15 din 30.01.2025 privind aprobarea transmiterii către UAT-urile beneficiare, prin împrumut de folosință (comodat), a microbuzelor electrice achiziționate în cadrul proiectului "Facilitarea accesului la educație a elevilor din Județul Galați prin achiziția de microbuze electrice" în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență;

În conformitate cu prevederile OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice precum și a Legii nr. 1/2011- legea educației naționale, cu modificările și completările ulterioare, precum și a Legii nr. 198/2023 a învățământului preuniversitar, actualizată;

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. a), art.139, art. 196 alin (1) lit. a), și art.197 din OUG nr. 57/20219 — privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba Regulamentul privind modul de utilizare a microbuzului de transport școlar, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

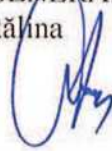
Art.2. Regulamentul descris în anexa prezentei hotărâri, va fi însușit și aprobat în Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Tudor Vladimirescu”.

Art.3. Secretarul general al comunei Tudor Vladimirescu va comunica prezenta hotărâre persoanelor, instituțiilor și autorităților interesate.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Pușcaru Cristian



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Piciu Cătălina



Consilieri în funcție: 13

Consilieri prezenți: 13

Au votat: pentru: 13 împotriva: - abțineri: -

Regulament-cadru privind modul de utilizare al microbuzului de transport școlar

DISPOZITII GENERALE

Regulamentul — cadru privind modul de utilizare al microbuzului de transport școlar se fundamentează pe următoarele acte normative:

- a) Legea 1/10.01.2011- Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare;
- b) O.M.E.N. nr. 5115/15.12.2014 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- c) O.M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei — cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;
- d) O.M.E.N. nr. 3060/03.02.2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar;
- e) Legea 92/10.04.2007 — Legea serviciilor de transport public local;
- f) Legea 102/09.05.2006 - pentru aprobarea O.U.G. nr. 109/2005 privind transporturile rutiere;
- g) Ordonanța Guvernului nr. 27/ 2011 — privind transporturile rutiere, cu completările și modificările ulterioare.
- h) Ordin nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin OG 27/2011 privind transporturile rutiere, cu completările și modificările ulterioare.
- i) Ordin nr.1260/1390 din 2013 al ministerului transporturilor și al ministrului sănătății pentru aprobarea Normelor metodologice privind examinarea medicală și psihologică a personalului cu atribuții în siguranța transporturilor și periodicitatea examinării, cu modificările și completările ulterioare.
- j) Ordin Nr. 761 din 21 decembrie 1999 privind desemnarea, pregătirea și atestarea profesională a persoanelor care conduc permanent și efectiv activități de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare.
- k) Ordonanța Nr. 37 din 7 august 2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora, cu modificările și completările ulterioare.
- l) OUG nr. 195/ 2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată.
- m) HG nr. 1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.
- n) Ordonanța de Urgență nr. 58/ 2014 privind stabilirea unor măsuri financiare și pentru modificarea unor acte normative.
- o) OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

Prezentul Regulament stabilește condițiile generale în care poate fi utilizat microbuzul de transport al preșcolarilor și elevilor la nivelul comunei Tudor Vladimirescu. În cazul în care vor apărea acte normative care au prevederi contradictorii cu cele ale prezentului Regulament, acesta va fi supus revizuirii.

CAPITOLUL 1 - SCOPUL

Art. 1.

Scopul principal al utilizării mijloacelor de transport școlar, este transportul dus-întors al prescolarilor și elevilor, între domiciliul acestora și unitatea de învățământ în care își desfășoară cursurile. Transportul cu microbuzul, dus-întors al prescolarilor și elevilor, de la domiciliu acestora la unitatea de învățământ, în care își desfășoară cursurile, este gratuit.

Art. 2

Alte scopuri de utilizare pentru activități specifice educaționale sunt:

- a) transportul elevilor Liceului Tehnologic „Tudor Vladimirescu” cu ocazia manifestărilor culturale, a olimpiadelor și concursurilor școlare pe discipline prevăzute în calendarele de activități ale Ministerului Educației și Cercetării Științifice și alte activități și concursuri pentru elevi;
- b) transportul elevilor cu ocazia vizitelor de studiu;
- c) transportul elevilor cu ocazia parteneriatelor școlare bilaterale naționale și internaționale;
- d) transportul elevilor cu ocazia proiectelor educaționale școlare și extrascolare;
- e) transportul cadrelor didactice ale unității școlare respective și a angajaților la conferințe, întâlniri de lucru, consfățiri și/ sau alte activități care au ca beneficiar final elevul/ copilul, fără a perturba sub nicio formă transportul elevilor la școală și spre domiciliul acestora;
- f) transportul manualelor de la depozitul Inspectoratului Școlar Județean Galați la Liceului Tehnologic „Tudor Vladimirescu”, al rechizitelor pentru copii și al altor materiale primite de la M.E.C.S, fără a perturba sub nici o formă transportul prescolarilor și elevilor la școală și spre domiciliul acestora.

Art. 3

Pentru folosirea mijlocului de transport școlar în scopurile prevăzute la art. 2 este nevoie de avizul conform al Primarului Comunei Tudor Vladimirescu, aviz care se obține în urma întocmirii de către directorul unității de învățământ/ a coordonatorului grupului (profesorul delegat) a unui memoriu justificativ în acest sens.

Cheltuielile implicate cu folosirea mijlocului de transport școlar în scopurile prevăzute la art. 2 cad în sarcina UAT Comuna Tudor Vladimirescu.

Art. 4

- a) Utilizarea microbuzelor școlare pentru transportul prescolarilor și elevilor dus-întors între domiciliul acestora și unitatea de învățământ în care își desfășoară cursurile este permisă doar dacă acestea îndeplinesc toate condițiile legale (se află în stare tehnică corespunzătoare, sunt dotate conform legislației în vigoare, unitatea posedă certificat de transport în cont propriu pentru microbuzul respectiv, sunt achitate taxele de drum și asigurarea RCA)
- b) Cheltuielile implicate de îndeplinirea condițiilor prevăzute la alineatul a) cad în sarcina consiliilor locale și trebuie prevăzute ca atare în bugetul local.

Art. 5

În sensul percepției corecte a prezentului regulament, se definesc următorii termeni:

- a) cadru didactic însoțitor - cadrul didactic, desemnat de către consiliul de administrație al școlii pentru a însoți școlarii mici transportați la cursuri din localitatea de domiciliu în localitatea unde urmează cursurile și care răspunde de siguranța elevilor;
- b) coordonator de grup - persoana desemnată a însoți grupurile transportate cu microbuzul școlar în situațiile prevăzute la art. 2.

Necesitatea clarificării acestor termeni survine ca urmare a faptului că, atenția nu poate fi distribuită suficient de distributiv/ eficient de către conducătorul auto la alți factori perturbatori în timpul mersului/ staționării, decât la cei care din strict de conducerea microbuzului pe drumurile publice și nu numai.

Art. 6

Cadrul didactic insotitor/ coordonatorul de grup va intocmi un tabel nominal cu elevii care sunt la cursa pentru fiecare traseu dus, respectiv pentru fiecare traseu intors. Nu se vor centraliza pe aceeași fișă drumul dus-intors.

Art. 7

Directorul unitatii de invatamant creeaza conditii pentru instruirea trimestrială a elevilor și a persoanelor propuse pentru insotirea elevilor, în legătura cu securitatea transportului.

Tuturor persoanelor li se va face un instructaj privind comportamentul în microbuz pe perioada deplasării. Instructajul este făcut sub semnătura de către cadrul didactic insotitor/ coordonatorul de grup.

Elevii sunt obligați să ocupe locurile stabilite în timpul deplasării, să aibă un comportament și un limbaj civilizat și să nu distrugă bunurile din mijlocul de transport.

CAPITOLUL II - UTILIZAREA MICROBUZULUI

Art. 8

Pentru mijloacele de transport școlar conducerea unitatii de invatamant este cea care stabilește orarul de funcționare, traseul, numărul de elevi transportați într-o cursă și numărul de curse efectuate zilnic, până la data de 30 septembrie a anului școlar curent.

Art. 9

La stabilirea orarului de funcționare se vor avea în vedere:

1. orele de începere ale cursurilor
2. timpul necesar parcurgerii traseelor.
3. starea drumurilor
4. condițiile meteo în funcție de anotimp
5. numărul de curse efectuat de respectivul mijloc de transport
6. orice alt factor care poate influența orarul de funcționare. În cazuri bine justificate se solicită printr-un memoriu justificativ aprobarea inspectorului școlar general pentru decalarea orelor de începere a cursurilor.

Art. 10

- a) Traseul cu stațiile de îmbarcare și debarcare ale prescolarilor și elevilor va fi discutat în Consiliul de Administrație al Liceului Tehnologic „Tudor Vladimirescu” și propus spre aprobare Consiliului Local al Comunei Tudor Vladimirescu.
- b) Stațiile de îmbarcare-debarcare precum și orele de îmbarcare-debarcare vor fi trecute obligatoriu în foaia de parcurs a conducătorului (dus și intors).
- c) îmbarcarea — debarcarea prescolarilor și elevilor se va realiza doar în stațiile special stabilite în acest sens. Pentru îmbarcarea — debarcarea prescolarilor și elevilor în alte locuri decât cele stabilite și pentru orice eventual incident petrecut cu aceste ocazii, va fi răspunzător direct conducătorul auto și persoana care decide acest lucru.
- d) în cazul transportului școlarilor mici, aceștia vor fi obligatoriu însoțiți pe întreaga durată a deplasării de către un cadru didactic numit prin decizie a directorului în acest sens. Se recomandă asigurarea prezentei unui cadru didactic pe întreaga durată a deplasării indiferent de vârsta elevilor, în scopul supravegherii acestora și asigurării condițiilor de securitate.

Art. 11

Numărul de elevi transportați într-o cursă nu poate depăși numărul locurilor. Numărul de curse efectuate zilnic se face cu consultarea și cu avizul Consiliului Local al Comunei Tudor Vladimirescu, ținând cont de numărul total al elevilor ce trebuie transportați.

Art. 12

- a) Microbuzul școlar nu poate efectua transport public de persoane la terțe persoane sau unități.
- b) Se interzice cu desăvârșire transportul simultan al elevilor și al altor persoane care nu sunt angajați ai unității/unităților de învățământ/ administrației publice locale deservite de microbuzul școlar.
- c) Răspunderea disciplinară pentru încălcarea prevederilor acestui articol aparține conducătorului mijlocului de transport și poate conduce în funcție de repetabilitate și gravitate până la desfacerea contractului de muncă.

Art. 13

Responsabilitatea privind eliberarea foilor de parcurs, semnarea, precum și trimiterea

conducătorului auto cu microbuzul școlar pe traseele stabilite o are conducerea Primăriei Comunei Tudor Vladimirescu, detinatoare a microbuzului, respectându-se cu strictețe regulamentul de transport persoane intern.

Art. 14

Conducătorul auto sau persoanele propuse ca însoțitori au obligația să completeze un tabel nominal cu elevii transportați, la fiecare curs, tabel care va fi vizat ulterior de directorul unității școlare.

Art. 15

Conducerea unității școlare trebuie să dețină o evidență clară a persoanelor care însoțesc elevii, de la domiciliul acestora la unitatea de învățământ în care își desfășoară cursurile, pe zile și curse.

Art. 16

În cazul activităților precizate la art. 2, persoana care trebuie să dețină o evidență clară este coordonatorul de grup sau profesorul delegat.

Art. 17

Conducerea Primăriei Tudor Vladimirescu va stabili locația parcării microbuzului școlar și va lua măsuri de securitate a acestuia.

CAPITOLUL III- CONDUCĂTORUL AUTO

Art. 18

Concursul pentru ocuparea postului de conducător auto al microbuzului școlar se face de către aparatul de specialitate al Primarului Comunei Tudor Vladimirescu, care face toate demersurile legale în acest sens.

Art. 19

a) Bibliografia, datele de desfășurare, modalitatea de examinare, componenta dosarului de concurs etc. vor fi afișate în mod obligatoriu la sediul Primăriei Comunei Tudor Vladimirescu, în conformitate cu prevederile legale.

b) Subiectele de concurs se vor stabili de către comisie și vor cuprinde obligatoriu întrebări din:

- Codul rutier, completat și actualizat la data concursului;
- conduita preventivă în circulația rutieră;
- măsuri de prim ajutor în caz de accidente;
- timpii de conducere și odihnă;
- reguli de transport în traficul național și internațional - persoane.

Art. 20

În cazul în care niciun candidat nu obține punctajul minim pentru a fi admis, se reorganizează concursul la o dată ulterioară cu respectarea tuturor prevederilor prezentului regulament.

Art. 21

În perioada în care conducătorul auto nu efectuează transport cu elevii, acesta va fi la dispoziția Primăriei Comunei Tudor Vladimirescu, prestand alte activități specifice, prevăzute în fișa postului.

Art. 22

Ocuparea posturilor de conducători auto se face cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 23

Salarizarea conducătorilor auto se va face conform legilor în vigoare, în funcție de vechime, categorie etc. Fișa postului de conducător auto va cuprinde obligatoriu cel puțin prevederile prezentului regulament referitoare la conducătorul auto.

Art. 24

Programul de lucru al conducătorului auto se va stabili de către angajator conform legislației în vigoare. Acest program va ține cont de orarul de transport al elevilor, orar ce nu poate fi perturbat.

Art. 25

Conducătorul auto va avea în permanență asupra sa, în timpul cât conduce microbuzul școlar, toate documentele solicitate de legislația în vigoare. Răspunderea pentru integritatea, existența și păstrarea

tuturor documentelor o are conducatorul auto al microbuzului școlar.

Art. 26

Responsabilitati si sarcini ale conducatorului auto:

- Realizarea activitatii de transport, cu respectarea tuturor reglementarilor in vigoare privind circulatia pe drumurile publice.
- Conduce numai autovehiculele pe care le are in primire pe baza de semnatura si pentru care are permis valabil de conducere, pentru categoria din care acestea fac parte, pe traseele stabilite si aprobate de conducerea institutiei.
- Completeaza zilnic foaia de parcurs la plecarea si sosirea din cursa.
- Inainte de plecarea in cursa verifica daca autovehiculul corespunde cerintelor tehnice, daca are toate documentele asupra sa si daca are aprobarea persoanelor competente pentru efectuarea cursei.
- Pastreaza actele masinii si documentele de transport in conditii corespunzatoare si le prezinta, la cerere, organelor de control ale politiei rutiere.
- Asigura, cu cel putin o luna inainte de expirare, reînnoirea contractului de asigurare obligatorie prin efectul legii (de raspundere civila) si facultativa (CASCO), pentru masina pe care o are in primire.
- Respecta pe cat posibil viteza economica de consum a autovehiculului pentru încadrarea consumului de carburant în limitele de consum raportat la 100 km echivalenti.
- Face propuneri în vederea eficientizării activității de transport si le prezinta superiorului ierarhic.
- Asigura efectuarea la termen a reviziei tehnice a autovehiculului.
- Efectueaza reparatiile tehnice minore si acorda asistenta mecanicului pe durata reparatiilor majore si se preocupa de procurarea motorinei necesare pentru circulatie si piesele de schimb necesare pentru reparatii.
- Mentinerea autovehiculului din dotare in parametri optimi si realizarea tuturor activitatilor legate de revizia, înregistrarea si asigurarea acestuia.
- Asigura aprovizionarea institutiei cu utilitati, mijloace fixe, obiecte de inventar, materii prime si materiale consumabile;
- Efectueaza la timp toate operatiile si lucrările de intretinere pentru autoturism;
- Intretine autoturismul în stare de curățenie interioara si exterioara;
- Supravegheaza buna funcționare a iluminatului public de pe raza comunei Tudor Vladimirescu;
- Răspunde de calitatea lucrărilor efectuate si a activitatilor desfasurate;
- Da dovada de fidelitate fata de interesele institutiei si nu aduce prejudicii acesteia prin practici de concurenta neloiala;
- Respecta programul de lucru.
- La prezentarea la program semneaza în condica de prezenta.
- Îndeplinește orice alte atributii stabilite de primar, viceprimar si secretarul comunei.
- Respecta si îndeplineste cu strictete normele PSI si protectia muncii;

CAPITOLUL IV - MANAGERUL DE TRANSPORT

Art.27 Microbuzul școlar poate efectua transport de elevi doar dacă Primăria comunei Tudor Vladimirescu, arc numit, prin dispoziție a primarului, un manager de transport persoane.

Art.28. Managerul de transport este persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier a instituției, să supravegheze și să controleze desfășurarea operațiunilor de transport. Pentru a putea fi numit în funcția de manager de transport, persoana respectivă trebuie să îndeplinească următoarele condiții minime:

- studii liceale;
- calitatea de angajat în instituția respectivă;
- fără cazier judiciar;
- posesor al unui certificat de pregătire profesională în domeniu, obținut în urma promovării unui examen organizat de Autoritatea Rutieră Română (ARR);
- aviz psihologic.

Art.29. Managerul de transport, în exercitarea funcției sale, are următoarele obligații:

- asigurarea respectării reglementărilor în vigoare privind transporturile rutiere;

- asigurarea unei stări tehnice a vehiculelor corespunzătoare, conform reglementărilor în vigoare;
- instruirea personalului care este implicat în operațiuni de transport rutier;
- asigurarea documentelor prevăzute de reglementările în vigoare la efectuarea operațiunilor de transport rutier;
- asigurarea calificării corespunzătoare a personalului implicat în operațiuni de transport rutier, conform reglementărilor în vigoare;
- redactarea raportului anual referitor la activitatea de transport rutier derulată, care se va păstra pentru o perioadă de 5 ani și care va fi pus la dispoziție organismelor de control, la cererea acestora;
- evidența documentelor de transport;
- evidența diagramelor tahograf utilizate sau a cardurilor electronice, conform reglementărilor;
- întocmirea rapoartelor cu privire la accidente, incidentele sau infracțiunile constatate în timpul operațiunilor de transport rutier;
- punerea la dispoziția organelor de control a tuturor documentațiilor care atestă dreptul și modalitatea de efectuare a operațiunilor de transport rutier, precum și a oricăror alte documente sau evidențe solicitate în legătură cu activitatea de transport rutier.

CAPITOLUL V - PARTICIPAREA LA ACTIVITATI EDUCATIVE SCOLARE SI EXTRASCOLARE

Art. 30

- a) Transportul de elevi efectuat pentru activitati specificate la art. 2 se supune normelor prevazute de prezentul Regulament si in legislatia in vigoare.
- b) Este interzisa cu desavarsire perturbarea graficului de transport al elevilor cu ajutorul microbuzului scolar, ca urmare a desfasurarii activitatilor specificate la art. 2.
- c) Efectuarea transportului elevilor pentru participarea la activitatile specificate la art. 2 (inclusiv excursiile) se va realiza de regula, in afara orelor de curs sau in vacante.

Art. 31

Deplasarea echipajelor de elevi, la toate activitatile deservite de microbuz se va face doar dupa aprobarea memoriului justificativ de catre Primarul Comunei Tudor Vladimirescu, sau imputernicitii acestuia, dupa ce s-a efectuat instruirea elevilor cu privire la normele de comportament si de siguranta pe toata perioada efectuarii transportului.

Art. 32

- a) Participarea echipajelor de elevi la activitati organizate de catre Ministerul Educatiei si Cercetarii Stiintifice, sau a altor institutii publice sau private, aflate in parteneriat sau colaborare cu unitatea scolara (parteneriate, colaborari, competitii, seminarii etc.), se face, dupa caz, in urma unei invitatii oficiale scrise din partea acestor parteneri.
- b) Invitatiea va fi facuta pe numele unitatii scolare respective si va contine:
 - denumirea organizatorului;
 - activitatile care se vor desfasura (competitia, parteneriatul)
 - perioada de desfasurare;
 - locatia activitatilor;
 - program de desfasurare.
- c) Directorul si consiliul de administratie al unitatii scolare trebuie sa aprobe participarea la actiunea respectiva.

Art. 33

Directorul unitatii scolare este cel care are responsabilitatea numirii delegatului/delegatilor (conducatorului de grup) in cazul participarii grupurilor de elevi la activitatile specificate.

Art. 34

Pe toata durata efectuarii deplasarii, conducatorii de grup vor fi direct raspunzatori de buna desfasurare a deplasarii, de integritatea fizica a elevilor, precum si de respectarea programului si a conditiilor aprobate pentru deplasarea respectiva.

Art. 35

- a) in functie de durata si lungimea traseului, sunt absolut obligatorii respectarea conditiilor legale privind numarul conducatorilor auto si a timpilor de repaus.
- b) Conducerea Primariei Comunei Tudor Vladimirescu va lua masuri pentru asigurarea pe perioada deplasarii a numarului de conducatori auto necesari conform prevederilor legale, in masura in care permite

dimensionarea structurilor functionale (organigrama si stat de functii).

Art. 36

Primaria Comunei Tudor Vladimirescu, detinatoare de microbuz de transport al elevilor va intoarni si pastra un dosar complet cu toate activitatile efectuate cu microbuzul scolar, separat fata de activitatile zilnice cu transportul prescolarilor si elevilor la scoala si invers.

Art. 37

a) Pentru transportul elevilor la activitatile prevazute la art. 2, vor fi respectate cu strictete prevederile O.M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei — cadru de organizare si desfasurare a competitiei scolare si ale O.M.E.N. nr. 3060/03.02.2014 privind aprobarea conditiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expeditiilor si a altor activitati de timp liber in sistemul de invatamant preuniversitar, adaptate la situatia specifica.

b) Pentru transportul exclusiv al cadrelor didactice pentru activitatile prevazute la art. 2, obtinerea avizului primarului Comunei Tudor Vladimirescu se face in urma prezentarii unui dosar care va conine:

- o adresa din partea unitatii scolare privitoare la efectuarea deplasarii care va cuprinde: justificarea deplasarii, durata deplasarii, traseul, numarul de participanti;
- un tabel nominal cu profesorii transportati, vizat de catre directorul unitatii scolare;

CAPITOLUL V- CHELTUIELI

Art. 38

a) Cheltuielile cu utilizarea si intretinerea microbuzelor de transport scolar se estimeaza luand in considerare:

- numarul rutelor zilnice si rutele aprobate;
- starea tehnica a microbuzului;
- taxele legale obligatorii;
- costurile reviziilor periodice obligatorii;
- costurile controalelor medicale obligatorii ale conducatorului auto

b) Cheltuielile suportate de catre Primaria Comunei Tudor Vladimirescu pe componenta microbuz scolar sunt:

- cheltuieli de intretinere si asigurari auto
- cheltuieli pentru obtinerea autorizatiilor si licentelor de transport persoane
- cheltuieli pentru asigurarea de combustibil
- cheltuieli pentru alte autorizatii necesare bunei functionari a microbuzului
- cheltuieli pentru salarizarea conducatorului auto
- cheltuieli privind parcare si securitatea microbuzului scolar pe perioada parcarii

c) Toate aceste cheltuieli vor fi incluse in proiectul de buget prezentat Consiliului Local la inceputul fiecarui an financiar (sau cu ocazia eventualelor rectificari de buget). Dupa aprobarea bugetului de catre Consiliul Local, executia bugetului revine Primariei Comunei Tudor Vladimirescu.

Art. 39

Nu se vor percepe sub nicio forma taxe de la elevi sau de la unitatile scolare arondate pentru transportul elevilor de la domiciliu la scoala si de la scoala la domiciliu.

CAPITOLUL VI - DISPOZITII FINALE

Art. 40

Orice modificare ce se doreste a fi adusa microbuzului trebuie aprobata in prealabil de catre Consiliul Local al Comunei Tudor Vladimirescu si apoi va fi obligatoriu omologata de catre Registrul Auto Roman, conform legilor in vigoare.

Art. 41

Orice deteriorare, vandalizare a microbuzului va fi suportata de parintii elevului care a comis aceasta fapta.

Art. 42

Prezentul regulament intra in vigoare odata cu aprobarea sa de catre Consiliul Local al Comunei Tudor Vladimirescu si va fi adus la cunostinta tuturor persoanelor si institutiilor interese.

Art. 43

Publicarea se va face pe site-ul primariei <http://www.tudor-vladimirescu.ro>., iar un exemplar din prezentul regulament va fi la soferul microbuzului scolar.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI

UAT COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU

Tel: +40 0236 828.603 Fax: +40 0236 828.606

Str.Principală Nr.185, Comuna Tudor Vladimirescu, Cod 807295

Email: tudor_vladimirescu@gl.e-adm.ro www.tudor-vladimirescu.ro

PRIMAR

Nr. 8179/22.08.2025

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare a microbuzului de transport școlar pentru elevii din comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați

Subsemnatul Ioniță Antonel, primarul localității Tudor Vladimirescu, județul Galați va rog să dispuneți spre avizare și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare a microbuzului de transport școlar pentru elevii din comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați.

În scopul asigurării dreptului fundamental la învățătură și a prevenirii abandonului școlar în rândul elevilor din comuna Tudor Vladimirescu și ținând cont de Hotărârea Consiliului Județean nr. 15 din 30.01.2025 privind aprobarea transmiterii către UAT-urile beneficiare, prin împrumut de folosință (comodat), a microbuzelor electrice achiziționate în cadrul proiectului "Facilitarea accesului la educație a elevilor din Județul Galați prin achiziția de microbuze electrice" în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, este oportun și necesar adoptarea unui regulament privind modul de utilizare al microbuzului de transport școlar pentru elevii din comuna Tudor Vladimirescu. Aprobarea regulamentului are rolul de stabili scopul utilizării microbuzului școlar atât pentru transportul dus-întors al elevilor între domiciliul acestora și unitatea de învățământ în care desfășoară cursuri cât și pentru deplasările elevilor și cadrelor didactice la activități educative școlare și extrașcolare.

Având în vedere :

- a) Legea 1/10.01.2011- Legea Educației Naționale cu modificările și completările ulterioare;
- b) O.M.E.N. nr. 5115/15.12.2014 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- c) O.M.E.C.T.S. nr. 3035/10.01.2012 privind aprobarea Metodologiei — cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare;
- d) O.M.E.N. nr. 3060/03.02.2014 privind aprobarea Condițiilor de organizare a taberelor, excursiilor, expedițiilor și a altor activități de timp liber în sistemul de învățământ preuniversitar;
- e) Legea 92/10.04.2007 — Legea serviciilor de transport public local;
- f) Legea 102/09.05.2006 - pentru aprobarea O.U.G. nr. 109/2005 privind transporturile rutiere;
- g) Ordonanța Guvernului nr. 27/ 2011 — privind transporturile rutiere, cu completările și modificările ulterioare.
- h) Ordin nr. 980/2011 pentru aprobarea Normelor Metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora stabilite prin OG 27/2011 privind transporturile rutiere, cu completările și modificările ulterioare.
- i) Ordin nr.1260/1390 din 2013 al ministrului transporturilor și al ministrului sănătății pentru aprobarea Normelor metodologice privind examinarea medicală și psihologică a personalului cu atribuții în siguranța transporturilor și periodicitatea examinării, cu modificările și completările ulterioare.

j) Ordin Nr. 761 din 21 decembrie 1999 privind desemnarea, pregătirea și atestarea profesională a persoanelor care conduc permanent și efectiv activități de transport rutier, cu modificările și completările ulterioare.

k) Ordonanța Nr. 37 din 7 august 2007 privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora, cu modificările și completările ulterioare.

l) OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată.

m) HG nr. 1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare.

n) Ordonanța de Urgență nr. 58/2014 privind stabilirea unor măsuri financiare și pentru modificarea unor acte normative.

o) OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

Proiectul de hotărâre îl supun analizei în vederea însușirii de către membrii Consiliului local, în cadrul ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați din data de 29 august 2025.

Primarul comunei Tudor Vladimirescu
Ioniță Antonel





ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
UAT COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU

Tel: +40 0236 828.603 Fax: +40 0236 828.606

Str.Principală Nr.185, Comuna Tudor Vladimirescu, Cod 807295

Email: tudor_vladimirescu@gl.e-adm.ro www.tudor-vladimirescu.ro

Viceprimar

Nr. 8170/22.08.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

=====

la proiectul de hotărâre privind: aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare a microbuzului de transport școlar pentru elevii din comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați

Prezentul raport de specialitate este întocmit în conformitate cu art.136, alin. (1) și alin. (8), lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Primarul localității, domnul Ioniță Antonel, prezintă un referat propunând aprobarea Regulamentului privind modul de utilizare a microbuzului de transport școlar pentru elevii din comuna Tudor Vladimirescu, județul Galați.

În scopul asigurării dreptului fundamental la învățătură și a prevenirii abandonului școlar în rândul elevilor din comuna Tudor Vladimirescu și ținând cont de Hotărârea Consiliului Județean nr. 15 din 30.01.2025 privind aprobarea transmiterii către UAT-urile beneficiare, prin împrumut de folosință (comodat), a microbuzelor electrice achiziționate în cadrul proiectului "Facilitarea accesului la educație a elevilor din Județul Galați prin achiziția de microbuze electrice" în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență, este oportun și necesar adoptarea unui regulament privind modul de utilizare al microbuzului de transport școlar pentru elevii din comuna Tudor Vladimirescu. Aprobarea regulamentului are rolul de stabili scopul utilizării microbuzului școlar atât pentru transportul dus-întors al elevilor între domiciliul acestora și unitatea de învățământ în care desfășoară cursuri cât și pentru deplasările elevilor și cadrelor didactice la activități educative școlare și extrașcolare.

Raportul de specialitate va fi supus analizării în cadrul ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați de către consilierii locali, din data de 29 august 2025.

Viceprimar,

Mihail Cristian



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI
COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU
CONSILIUL LOCAL

Tel: +40 0236 828.603 Fax: +40 0236 828.606

Str.Principală Nr.185, Comuna Tudor Vladimirescu, Cod 807295

Email: tudor_vladimirescu@gl.e-adm.ro www.tudor-vladimirescu.ro

HOTĂRÂRE NR. 64

=====

din data de 29.08.2025

privind : aprobarea modificării și completării Hotărârii Consiliului Local nr. 3 din data de 31.01.2025 privind aprobarea delegării prin atribuire directă a serviciului de colectare și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați către SC LEONMAR SRL

Inițiator: Ioniță Antonel, primarul comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;
Nr.de inregistrare si data depunerii proiectului de hotărâre: 8181/22.08.2025

Consiliul local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați întrunit în ședința ordinară în data de 29.08.2025;

Având în vedere referatul inițiatorului înregistrată sub nr. 8181 din 22.08.2025;

Având în vedere raportul de specialitate al compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați, înregistrat sub nr. 8182/22.08.2025;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.1 din cadrul Consiliului Local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.2 din cadrul Consiliului Local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;

Având în vedere raportul de avizare al comisiei de specialitate nr.3 din cadrul Consiliului Local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați;

Având în vedere prevederile art. 6 alin. (1) lit. e) și k), art. 24 alin (1), lit. b) și alin. (6) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare, art. 8 alin (3) lit. i) și art 8 alin.(3), litera d) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată și Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile art. 8 alin 15 și art. 14⁸ din Ordonanța de Urgență nr. nr. 133 din 29 septembrie 2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, precum și a Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006.

Având în vedere Regulamentul Serviciului Județean de Salubritate Galați aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Galați nr. 25/29.01.2024

Având în vedere prevederile art. 129, alin. (1), alin (2) litera d), alin. (7) lit. n) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. I. Se aprobă modificarea art. 3 din HCL nr. 3/31.01.2025 privind aprobarea delegării prin atribuire directă a serviciului de colectare și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați către SC LEONMAR SRL, după cum urmează:

Art. 3. Se aprobă eliminarea prin depozitare a deșeurilor municipale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI

UAT COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU

Tel: +40 0236 828.603 Fax: +40 0236 828.606

Str.Principală Nr.185, Comuna Tudor Vladimirescu, Cod 807295

Email: tudor_vladimirescu@gl.e-adm.ro www.tudor-vladimirescu.ro

PRIMAR

Nr. 8181/22.08.2025

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotarare privind : aprobarea modificării și completării Hotărârii Consiliului Local nr. 3 din data de 31.01.2025 privind aprobarea delegării prin atribuire directă a serviciului de colectare și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați către SC LEONMAR SRL

Având în vedere dispozițiile Legii nr. 101 /2016, republicată, serviciul de salubritate a localităților, face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților și se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale.

Potrivit art. 8 alin (1) și (3) din Legea nr. 51/2006 privind, Serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile administrației publice locale au competență exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice.

Având în vedere:

- Regulamentul Serviciului Județean de Salubritate Galați aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Galați nr. 25/29.01.2024
- Contractul de delegare a gestiunii activităților de gestionare a deșeurilor municipale generate în județul Galați la instalațiile de la Valea Mărului, încheiat între ADI Ecoserv Galați în numele și pe seama localităților din județul Galați și FCC Environment România SRL

Având în vedere că, în luna aprilie 2025 depozitul conform de deșeuri nepericuloase de la Valea Mărului a devenit operațional, nu mai sunt întrunite condițiile în baza cărora a fost acceptată soluția de eliminare la depozitul Roșiești a deșeurilor generate în județul Galați, deoarece la acest moment există o soluție de depozitare conformă.

În vederea respectării obligațiilor asumate de Consiliul Județean Galați și de către UAT Comuna Tudor Vladimirescu prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați pentru implementarea proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" și a obligațiilor prevăzute în clauzele contractului de delegare a activităților de gestionare a deșeurilor la instalațiile aflate pe amplasamentul de la Valea Mărului, este necesar încetarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale, la Depozitul de deșeuri Roșiești din CMID Vaslui.

La tariful de depozitare se adaugă contravaloarea contribuției pentru economia circulară care constituie venit la Fondul de Mediu, în valoare de 160 de lei/tona fără TVA, conform prevederilor Legii nr. 175 din 19 iunie 2023, privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 125/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

Prezentul proiect de hotărâre se cere să fie avizat de comisiile de specialitate din cadrul Consiliului local al Comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați.

Analizând considerentele menționate și având în vedere că este vorba despre serviciul de salubritate al comunei, un serviciu fără de care problemele de ordin ecologic, sanitar, de mediu și de sănătate a cetățenilor comunei ar fi de necontrolat, apreciez oportun și legal acest proiect de hotărâre anexat spre a fi analizat și aprobat în cadrul ședinței ordinare a Consiliului local al comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați, din data de 29.08.2025.

**PRIMAR,
Ioniță Antonel**



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and strokes, positioned to the right of the official stamp.



ROMÂNIA
JUDEȚUL GALAȚI

UAT COMUNA TUDOR VLADIMIRESCU

Tel: +40 0236 828.603 Fax: +40 0236 828.606

Str.Principală Nr.185, Comuna Tudor Vladimirescu, Cod 807295

Email: tudor_vladimirescu@gl.e-adm.ro www.tudor-vladimirescu.ro

Compartiment Achiziții publice

Nr. 8182/22.08.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotarare privind : aprobarea modificării și completării Hotărârii Consiliului Local nr. 3 din data de 31.01.2025 privind aprobarea delegării prin atribuire directă a serviciului de colectare și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați către SC LEONMAR SRL

În temeiul art.136 din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul administrativ, analizând solicitarea inițiatorului domnul Ioniță Antonel- primarul localității Tudor Vladimirescu, județul Galați, supunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind: aprobarea modificării și completării Hotărârii Consiliului Local nr. 3 din data de 31.01.2025 privind aprobarea delegării prin atribuire directă a serviciului de colectare și transportul deșeurilor municipale, inclusiv a deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special, de pe raza comunei Tudor Vladimirescu, județul Galați către SC LEONMAR SRL. Având în vedere Referatul de aprobare a inițiatorului înregistrat sub numărul 8182/22.08.2025;

Având în vedere:

- Regulamentul Serviciului Județean de Salubritate Galați aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Galați nr. 25/29.01.2024
- Contractul de delegare a gestiunii activităților de gestionare a deșeurilor municipale generate în județul Galați la instalațiile de la Valea Mărului, încheiat între ADI Ecoserv Galați în numele și pe seama localităților din județul Galați și FCC Environment România SRL

Având în vedere că, în luna aprilie 2025 depozitul conform de deșeuri nepericuloase de la Valea Mărului a devenit operațional, nu mai sunt întrunite condițiile în baza cărora a fost acceptată soluția de eliminare la depozitul Roșiești a deșeurilor generate în județul Galați, deoarece la acest moment există o soluție de depozitare conformă.

Pentru desfășurarea activității de salubritate a localității trebuie respectate obligațiile asumate de Consiliul Județean Galați și de către UAT Comuna Tudor Vladimirescu prin Asociația de Dezvoltare Intercomunitară ECOSERV Galați pentru implementarea proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Galați" și a obligațiilor prevăzute în clauzele contractului de delegare a activităților de gestionare a deșeurilor la instalațiile aflate pe amplasamentul de la Valea Mărului, drept pentru care, este necesar încetarea contractului de delegare a gestiunii serviciilor de eliminare prin depozitare a deșeurilor municipale, la Depozitul de deseuri Roșiești din CMID Vaslui.

Conform prevederilor Legii nr. 175 din 19 iunie 2023, privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 125/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, taxa contribuției pentru economia circulară este în valoare de 160 lei/tona la care se adaugă TVA.

În temeiul Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere O.G. nr. 21 din 30 ianuarie 2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

În baza Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere H.G. nr. 395/2016 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică-contractului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

În temeiul prevederilor art.5 alin.(1) și alin.(2) din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților;

Potrivit art.24 alin (1), lit. a) și b) din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare:

(1) În funcție de tipul activității, pot fi utilizatori ai serviciului de salubritate:

a) comunitățile locale considerate în întregul lor sau comunitățile locale componente ale asociațiilor de dezvoltare comunitară, în cazul activităților specifice serviciului public de salubritate prestate de către operatori a căror contravaloare se achită de autoritățile administrației publice locale de la bugetul local;

b) persoanele fizice ori juridice care beneficiază individual de una sau de mai multe activități specifice serviciului de salubritate, în cazul activităților a căror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubritate, încheiat în nume propriu cu operatorul licențiat pentru prestarea serviciului în unitatea administrativ-teritorială..

Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății populației;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător;
- asigurarea calității și continuității serviciului;
- nediscriminarea și egalitatea tuturor utilizatorilor;
- transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică și a fondurilor publice;
- protecția și conservarea mediului natural și construit;
- asigurarea igienei și sănătății populației;
- administrarea eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale;
- liberul acces la informațiile privind serviciul de salubritate.

Competența Consiliul Local în materie este stabilită de art.129 alin.(7) lit. n) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, și a art. 8 alin. (3), litera d) din Legea nr. 51/2006, republicată.

Ținând cont de cele prezentate mai sus, considerăm că proiectul de hotărâre prezentat întrunește cerințele legii și prin urmare, Consiliul local în competențele pe care le are, poate adopta hotărârea în ședință ordinară din data de 29.08.2025 cu votul majorității consilierilor locali prezenți în ședință.

CONSILIER ACHIZITII PUBLICE,

Anton Carmen

